



MADONAS NOVADA PAŠVALDĪBA  
KALSNAVAS PAMATSKOLA

---

Reģ. Nr. 90000042272

Vesetas ielā 6, Kalsnavas pagastā, Madonas novadā, LV-4860

tel. 64807639, e-pasts: kalsnavasskola@madona.lv

## Kalsnavas pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums

Jaunkalsnava, 2021.gada 01.decembrī

(vieta, datums)

### Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Madonas novada domes pašvaldības priekšsēdētāja vietnieks

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Zigfrīds Gora

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

21.12.2021.

(datums)

**1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums**  
**1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.**

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
		Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības programma	21011111	V_3778	21.08.2020	37	37
Pamatizglītības programma	21011111	V-2483	12.07.2010	64	64
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21056111	V-5294	27.07.2012	1	1

**1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums**

Nr.p.k.	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	17	Desmit pedagogiem Kalsnavas pamatskola ir pamatdarbavieta, 7 pedagogiem – pamatdarbavieta ir cita mācību iestāde vai nozare.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	Nav	-
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	5	Logopēds (slodze 0,15), izglītības psihologs (slodze 0,15), pedagoga palīgs (slodze 0,13), bibliotekāra pienākumu veicējs (slodze 0,15), Madonas novada karjeras konsultants (slodze 0,12).

**1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)**

**Kalsnavas pamatskolas darba prioritātes 2021./22.mācību gadam**

Nr. p.k.	Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti	
		Kvalitatīvie	Kvantitatīvie
1.	Turpinot pilnveidotā mācību satura un pieejas ieviešanu, aktualizēt vērtēšanas prasmes.	Pedagogi īsteno pilnveidoto mācību saturu un pieeju 1., 2., 4., 5., 7. un 8. klasēs. Mācību stundās un pasākumos pielietotas lietpratības (kompetenču) pieejā balstītas darba organizācijas formas un atbilstoši diagnostikas instrumenti.	70% pedagogu zina SLA veidošanas pamatprincipus un 50% tos lieto ikdienas mācību darba realizēšanā.
		Notiek pedagogu sadarbība mācību satura plānošanā. Tiek veidotas integrētas/ starpdisciplināras stundas.	Katrs pedagogs, sadarbojoties ar kolēģiem, realizējis vismaz vienu integrētu/starpdisciplināru stundu.
		Notiek labās prakses piemēru popularizēšana.	Mācību gada noslēgumā katrs iestādes pedagogs prezentējis kolēģiem savu labās prakses piemēru pilnveidotā mācību satura un pieejas ieviešanā.
			Vismaz viens pedagogs no savas mācību jomas savu labās prakses piemēru popularizējis novada mērogā vai plašāk.
		Pilnveidota izglītības iestādes pašnovērtēšanas sistēma.	Izstrādāta mācību stundas vērošanas veidlapa, izmantojot SLA principus. Izstrādāta pedagogu pašnovērtēšanas un skolas darba pašnovērtēšanas struktūra un atbilstošie dokumenti.
2.	Pilnveidot skolas vidi informācijas tehnoloģiju efektīvai lietošanai mācību	Diagnosticētas pedagogu IT prasmju pilnveidošanas vajadzības efektīva mācību procesa organizēšanai.	90% pedagogu ir uzlabojuši savas IT prasmes un to aplicina vērotajās mācību stundās.

	procesa organizēšanā dažādos apstākļos.	Pilnveidota informātikas kabineta vide un tehniskais aprīkojums.	Aptaujā lielākā daļa izglītojamo un pedagogu apliecina, ka jaunais informātikas kabineta iekārtojums un aprīkojums ļauj strādāt ērtāk un kvalitatīvāk.
		Papildināts mācību līdzekļu un materiālu klāsts efektīva mācību procesa organizēšanai.	80% pedagogu izteikto vēlmju mācību līdzekļu un materiālu kvalitatīva mācību procesa nodrošināšanai ir apmierinātas (ņemot vērā iestādes budžeta iespējas).
3.	Veicināt emocionālā mikroklimata uzturēšanu	Apzināt un veicināt iestādes kolektīva labbūtību darba un mācību vidē.	Atkārtotās aptaujas rezultāti liecina, ka 75% respondentu akceptē iestādē veiktās darbības labbūtības veicināšanā.
		Iestādē tiek īstenoti pasākumi, kas veicina pozitīvu iestādes emocionālo mikroklimatu.	100% izglītojamo un 75% pedagogu piedalījušies lielākajā daļā iestādes organizēto pasākumu, 70% vecāku piedalījušies vismaz vienā pasākumā, kas veicina pozitīvu iestādes emocionālo mikroklimatu.
		Pedagogi veicina emocionālo labbūtību mācību stundās un pasākumos.	95% pedagogu dalījušies pieredzē par labbūtības aspekta īstenošanu savās mācību stundās un pasākumos.
		Izglītības iestādes kolektīva locekļi apzinās, ka kolektīva labbūtība kolerē ar personīgo labbūtību un apzinās savu atbildību šajā procesā.	60% aptaujāto spēj izskaidrot, kā paša personīgā atbildība un iesaistīšanās veicina labbūtību.

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. Izglītības iestādes misija – Pilnveidot izpratni par sevi, savām spējām un interesēm.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Iedvesmoties, mācīties un augt kopā!

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – Mērķtiecība, sadarbība, cieņa.

2.4.2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniegtie rezultāti
<p>Pilnveidotā mācību satura realizēšana 1., 4., 7. klasēs un pedagogu sadarbība tā ieviešanas procesā.</p>	<p>Visi 1., 4., 7. klašu pedagogi iepazinušies ar standartu, programmām; izveidoti stundu tematiskie plāni. 100% pedagogu iepazinušies ar Skola2030 piedāvātajiem materiāliem un noskatījušies attiecīgā mācību priekšmeta vebināru.</p> <p>Pilnveidotā mācību satura un pieejas īstenošanai pedagogi sanāksmēs apsprieduši dažādas pieejas jaunā satura ieviešanai mācību stundās un pasākumu plānošanā.</p> <p>Aktīva sadarbība notikusi starp valodu un mākslas jomu pedagogiem.</p> <p>Novadītas 9 starpdisciplinārās stundas.</p> <p>Izglītības iestādē nodrošināta atbilstošo mācību līdzekļu iegāde, ņemot vērā pedagoga pieprasījumu un skolas budžeta iespējas.</p> <p>Skolas padomes sanāksmē un klašu vecāku sapulcēs skaidrots pilnveidotais mācību saturs un pieejas tā realizēšanai.</p>
<p>Mūsdienīga un efektīva mācību stunda.</p>	<p>Izglītības iestādē organizēti pedagogu profesionālās pilnveides kursi “Uz skolēna mācīšanās virzīta efektīva mācību stunda” (Pieaugušo izglītības iestāde “DZM”), kurus apmeklējuši 83%pedagogu.</p> <p>Mācību stundu vērošanas rezultāti apliecina, ka pedagogi izvirza mācību stundai sasniedzamo rezultātu, īsteno atgriezenisko saiti, piedāvā atbilstošus mācību uzdevumus.</p> <p>Izveidota sistēma attālināto mācību procesa realizēšanai.</p> <p>Izvērtējot attālināto mācību norisi, <i>Edurio</i> aptaujas rezultāti liecina - 76% vecāku norāda, ka attālināto mācību procesa organizācija un norise uzlabojusies, salīdzinot ar iepriekšējo periodu.</p>
<p>Atbalsts skolēnu individuālajām vajadzībām.</p>	<p>Izglītības iestādes pārstāvis apguvis VISC organizētos pedagogu profesionālās pilnveides kursus “Bērna talanta identificēšana un veicināšana izglītības iestādē”. Iegūtās atziņas realizētas organizējot iestādes publiskos pasākumus.</p> <p>Lielākā daļa pedagogu apliecina, ka attālināto mācību apstākļos pilnveidojuši savu prasmī sniegt dažāda veida atgriezenisko saiti.</p> <p>Skolēnu individuālo vajadzību nodrošināšanai izmantotas attālinātās konsultācijas un Eiropas Sociālā fonda projekta "Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai" piedāvātās aktivitātes. Attālinātā mācību procesa laikā izglītojamo sasniegumu rezultāti, pateicoties sniegtajam atbalstam, saglabājās iepriekšējā gada līmenī.</p> <p>Attālināto mācību laikā izmantotas daudzveidīgākas sadarbības formas ar vecākiem.</p>

### 3. Kritēriju izvērtējums

#### 3.1.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Izglītības iestāde izmanto dažādas kvalitātes vērtēšanas metodes.</p> <p>Iestādes darba pašvērtēšanā un attīstības plānošanā tiek iesaistīta lielākā daļa ieinteresēto mērķgrupu.</p>	<p>Visu ieinteresēto mērķgrupu iesaistīšana iestādes darba pašvērtēšanā un attīstības plānošanā.</p> <p>Precīzāka un efektīvāka kvalitatīvo un kvantitatīvo indikatoru un metožu izvēle pašvērtēšanas un plānošanas procesā.</p>
<p>Demokrātiskā veidā, iesaistot izglītojamos, pedagogus un skolas padomi, ir definēta izglītības iestādes vīzija, misija un vērtības.</p> <p>Personāls iesaistās kopīgi definēto mērķu sasniegšanā.</p> <p>Iestādē lielākoties raksturīga iesaistīto pozitīva labbūtība.</p>	<p>Pārvaldībā vairāk izmantot mērķtiecīgu deleģēšanu un stimulēt pašiniciatīvu, efektīvizējot visu iesaistīto mērķgrupu darbību.</p>
<p>Kvalitatīvu mācību iekļaujošā vidē nodrošināšanai izveidota sadarbības grupa, kurā darbojas pedagogi un administrācijas pārstāvji.</p> <p>Iestādes darbības mērķi tiek izvirzīti saskaņā ar valstī un novadā noteiktajām prioritātēm.</p>	<p>Meklēt veidus, kā pilnveidot iestādes kā mācīšanās organizācijas darbu, pilnvērtīgāk iesaistot arī pedagogus, kuru pamatdarbavieta nav Kalsnavas pamatskola.</p>
<p>Tiek piesaistīti papildu finanšu un materiāltehniskie resursi no dažādiem projektiem un mecenāta ziedojuma.</p>	<p>Izveidot skolas atbalsta fondu finanšu resursu piesaistīšanai.</p>

3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Iestādes vadītājam ir nepieciešamās zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un vadītāja atbildību.</p> <p>Iestādes iekšējie normatīvie dokumenti tiek izstrādāti darba efektivizēšanai, atbilstoši iestādes reālajām vajadzībām.</p>	<p>Lai nodrošinātu iestādes darbības tiesiskumu, regulāri sekot informācijas atjaunošanai VIIS sistēmā.</p>
<p>Lēmumu pieņemšana demokrātiskā veidā.</p> <p>Spēja vadīt krīzes situācijas un uzņemties atbildību.</p>	<p>Mediācijas un stresa noturības prasmju pilnveide.</p>
<p>Prasme izmantot komunikācijas veidu atbilstoši situācijai.</p> <p>Prasme sniegt uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti.</p>	<p>Pilnveidot digitālās prasmes komunikācijas efektivizēšanai attālināta darba apstākļos.</p>
<p>Vadītāja īsteno cieņpilnu komunikāciju gan iekšējā, gan ārējā vidē.</p>	<p>Efektīvāk iesaistīt iestādes vērtību komunikēšanā visas mērķgrupas.</p>
<p>Iestādes vadītājam ir izpratne par aktuālajiem izglītības attīstības, izglītības kvalitātes un nozares politikas jautājumiem.</p> <p>Iegūtā informācija tiek izmantota plānojot iestādes attīstību un ikdienas darbā.</p>	<p>Turpināt izcelt un plašāk skaidrot izglītības iestādē veiksmīgu pārmaiņu un inovācijas pieredzi.</p>
<p>Iestādes vadītāja vada starpnovadu metodisko jomu “Kultūras izpratne un pašizpaušme mākslā” un ir ieguvusi mācīšanās konsultanta – eksperta kvalifikāciju.</p>	<p>Izstrādāt uz pedagogu mācīšanās vajadzībām balstītu iestādes pedagogu profesionālās pilnveides plānu efektīvas mācīšanas un mācīšanās nodrošināšanai un integrēta mācību procesa ieviešanai izglītības iestādē.</p>

### 3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Iestādes vadītāja sadarbojas ar dibinātāju izglītības iestādes definēto mērķu sasniegšanā un iestādes vajadzību nodrošināšanā, tai skaitā personāla profesionālās kompetences pilnveidē.</p>	<p>Veidot efektīvāku sadarbību iestādes vīzijas, stratēģijas un ikgadējās darba prioritātes definēšanā un to īstenošanā.            Definēt pedagogu personīgo atbildību un intereses par savu profesionālās kompetences pilnveidi, tai skaitā ņemot vērā izglītības iestādes stratēģiskās attīstības vajadzības.</p>
<p>Iestādes vadītāja sadarbojas ar vietējo kopienu un nozares organizācijām, pārstāvot savu iestādi kopienas vai nozares īstenotajā aktivitātēs un piedāvājot atsevišķus projektus vai aktivitātes.</p>	<p>Sadarbību ar vietējo kopienu un nozares pārstāvjiem veidot mērķtiecīgāk un plānveidīgāk.</p>
<p>Iesaistoties kā pilotskolai pilnveidotā mācību satura aprobācijā, ir veiksmīgi izdevies nodrošināt personāla un izglītojamo izpratni par pārmaiņu nepieciešamību, atvērtību tām un atbalstu to ieviešanai.</p>	<p>Sistematizēt darbu ar visām iesaistītajām pusēm, lai nodrošinātu izziņas un inovāciju organizācijas kultūras ilgtspēju.</p>
<p>Izglītības iestādē notiek pedagogu profesionālā sadarbība, nodrošinot profesionālu mācīšanos gan iestādes ietvaros, gan pieredzes apmaiņā ar citām izglītības iestādēm.</p>	<p>Nodrošināt pedagogu, kuri savieno savu profesionālo darbību ar citām iestādēm, plašāku iesaisti izglītības iestādes komanddarbā.            Motivēt pedagogus plašāk popularizēt savu profesionālo pedagoģiskā darba pieredzi.</p>
<p>Izglītojamo vecāki labprāt iesaistās sadarbībā ar izglītības iestādi.</p>	<p>Izveidot sistēmu iestādes sadarbībai ar izglītojamo vecākiem, kuras rezultātā visi vecāki zina, kā iespējams īstenot dažādas iniciatīvas un pārmaiņas.</p>
<p>Izglītības iestādes vadītāja rada priekšnosacījumus un atbalsta izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes darbību.</p>	<p>Veidot izpratni par mācīšanās kopienas izglītības iestādē nozīmīgumu un izpratni par ikviena personisko atbildību pārmaiņu īstenošanā.</p>



### 3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Visu izglītības iestādē strādājošo pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Iestādē nav ilgstošu vakanču.</p>	<p>Motivēt pedagogus apgūt papildus specialitāti, definējot iespējamus atbalsta veidus no iestādes un dibinātāja.</p>
<p>Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.</p>	
<p>Pedagogu noslodze tiek plānota, lai nodrošinātu mācību procesa nepārtrauktību un vienojoties ar pedagogu.</p>	<p>Motivēt izglītības iestādes pedagogus iegūt profesionālās kvalitātes pakāpi.</p>
<p>Izglītības iestādē ir izveidota sistēma pedagoģiskā darba pašvērtēšanai.</p>	<p>Pilnveidot pedagogu prasmes dažādu avotu izmantošanā savas profesionālās darbības izvērtēšanai.</p>

## 4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

- 4.1. Eiropas Sociālā fonda projekta Nr.8.3.5.0/16/1/001 “Karjeras atbalsts izglītojamiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” ietvaros iestādē darbojās karjeras izglītības konsultants un organizēja karjeras stundas, grupu nodarbības, konkursus 5. – 9. klašu izglītojamiem (klātienē/attālināti) un, pēc nepieciešamības, individuālas konsultācijas. Izglītojamo vecāki piedalījās vecāku konferencē “ES un Mēs attālināti pietuvinātājā laikā”.
- 4.2.Eiropas Sociālā fonda projektā Nr. 8.3.4.0/16/I/001 "Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai" („PuMPuRS”) piedalījās 5.-9. klašu skolēni, darbojās seši pedagogi, lai emocionāli atbalstītu un sniegtu individuālas konsultācijas mācību sasniegumu uzlabošanai, attīstītu atbildības prasmes. 2020./21.m.g.atbalstu saņēmuši 10 izglītojamie (1.sem., 74 stundas, 2.sem 199 stundas).

#### 4.3. *e-twinning* projekts “Dinamiskās pauzes sākumskolā”.

Dalībnieki: Kalsnavas pamatskolas 2.klase, Lībagu sākumskolas 3.klase, Amatas pamatskolas 1. klase un Rīgas 93. vidusskolas 4.a. klase. Kopīgi veidotās dinamiskās pauzes ir apkopotas digitālā grāmatā <https://read.bookcreator.com/218S2.../OvhyLoGaQOi9OU1L00PuDw> un Youtube kanālā [https://www.youtube.com/.../UCxd3ua7oefd\\_\\_x0A1V4M0kg/videos](https://www.youtube.com/.../UCxd3ua7oefd__x0A1V4M0kg/videos)

### 5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

- 5.1. SIA “Uzdevumi.lv” – PROF pakalpojuma lietotāju licenču iegāde
- 5.2. Lettonika.lv – piedāvātā satura abonēšana
- 5.3. Edurio.com – atgriezeniskās saites iegūšana
- 5.4. e-klase – kvalitatīva izglītības procesa realizēšana
- 5.5. Latvijas universitātes matemātikas un informātikas institūts (www.nic.lv) – skolas vienots Google Education konts – efektīva mācību procesa un labas pārvaldības īstenošana

### 6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

#### 6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

Mācību gads	Prioritāte	Uzdevumi
2019./2020.	Skolēnu motivācijas stiprināšana individuālajai izaugsmei un mērķu izvirzīšanai.	1.Apgūt mērķu izvirzīšanas prasmes savas individuālās izaugsmes veicināšanai.(“Kalsnavas pamatskolas dienasgrāmata- plānotājs”) 2.Pilnveidot komunikācijas un sadarbības prasmes un iegūt starpkultūru pieredzi, darbojoties starptautiskā projektā. 3. Piedāvāt izglītojamo interesēm un vajadzībām atbilstošu interešu izglītības, dalības konkursos, sacensībās un olimpiādēs piedāvājumu.
2020./2021.	Atbalsts skolēnu individuālajām vajadzībām.	1.Izvērtēt individuālā darba iespējas ar skolēniem. 2.Pilnveidot skolēnu prasmes sadarboties ar skolas biedriem un skolas personālu mācību un ārpusklases darbā. 3.Organizēt karjeras attīstības atbalsta pasākumus skolēniem atbilstoši viņu vajadzībām un vēlmēm.

		4.Sadarboties ar vecākiem.
2021./2022.	Cieņas kā skolas vērtības aktualizēšana un apzināšanās reālās izpausmēs.	1.Izzināt sevi, savus talantus un stiprās puses, lai stiprinātu pozitīvu pašapziņu un pašapliecināšanos. 2.Pilnveidot emociju vadīšanas prasmes produktīvai saskarsmei un lēmumu pieņemšanai. 3.Organizēt tematisku sarunu ciklu “ Cieņa. Ko tas dod man un sabiedrībai?” 4.Iesaistīt skolas pašpārvaldi aktīvai darbībai vērtības <i>cieņa</i> integrēšanai iestādes ikdienas norisēs.

## 6.2.Galvenie secinājumi pēc audzināšanas darba izvērtēšanas

Izglītojamajiem sniegts atbalsts sevis izzināšanas un mērķtiecīgas pašattīstības procesā. Radītas iespējas izprast pašam sevi, savas intereses un vajadzības, attīstīt sadarbību izglītošanās procesā un ārpus tā, sekmēt pilsonisko līdzdalību, domāt un rīkoties patstāvīgi, balstoties uz tikumiskajām vērtībām, iespējas attīstīt savus talantus, līdzdarbojoties projektos, organizējot pasākumus un uzņemoties atbildību par tiem.

Audzināšanas darbs īstenots mācību un klases stundās, ārpusstundu nodarbībās, interešu izglītības pulciņos, skolas organizētajos pasākumos un projektos, skolēnu pašpārvaldes darbā un pedagogu sadarbībā ar skolēnu ģimenēm.

Izglītības iestāde praktizē 100% izglītojamo iesaisti lielajos iestādes pasākumos - koncertos: Latvijas diena, skolas Ziemassvētku pasākums, Ģimenes dienas pasākums, radot iespēju katram publiski parādīt savas intereses un talantus, pilnveidot publiskās uzstāšanās prasmes.

Projekta “Latvijas skolas soma” ietvaros 2020./21.m.g.realizētas septiņas aktivitātes. Viens vēsturisku objektu apmeklējums vēstures mācību satura apgaves ietvaros, sešas teātra izrādes/ cirka uzvedums/ zinātniski eksperimenti (attālināti) kultūrizglītības mācību satura apgaves ietvaros. Iesaistīti 100% izglītojamo.

## 7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

Sadarbība ar skolas absolventu, saņemot mecenāta ziedojumu izglītojamo mācību un personīgās izaugsmes motivēšanas pasākumiem. 2020./21.m.g. organizēta ekskursija ar piedzīvojumu elementiem 29 izglītojamiem, kuri uzlabojuši savu mācību sasniegumu dinamiku un izglītojamiem, kuri piedalījušies mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, sporta sacensībās.

**8. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.**

<b>Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos 9 klasē (%)</b>									
	2018./19. mācību gads			2019./20. mācību gads			2020./21. mācību gads		
	Vērtējums gadā skolā	Pārb/diagn. darbā skolā	Lauku pamatskolās valstī	Vērtējums gadā skolā	Pārb/diagn. darbā skolā	Lauku pamatskolās valstī	Vērtējums gadā skolā	Pārb/diagn. darbā skolā	Lauku pamatskolās valstī
Latviešu valoda	59,3	66,40	62,92	56,7	----	---	62,9	66,69	58,45
Matemātika	56,4	51,49	51,48	58,3	---	---	65	61,05	54,45
Latvijas vēsture	61,10	51,46	60,23	6	---	---	76,4	---	---
Angļu valoda	62	71,56	67,92	63,3	---	---	65,7	---	---
Krievu valda	65	72,56	71,84	65	---	--	67,1	---	---

Salīdzinot pārbaudes darbu vidējos radītājus 2018./19. mācību gadā valstī un izglītības iestādē, tie korelē 5% robežās, izņemot rezultātus Latvijas vēsturē, kam pamatā ir objektīvi iemesli.

2019./20.m.g. Valsts pārbaudes darbi 9.klasēm netika organizēti.

2020./21.māc.g. vidējie rezultāti izglītības iestādē ir augstāki par pārbaudes darbu rezultātiem valstī. Sakarā ar to, ka pārbaudes darbu norise tika īstenota attālināti, ir iespēja apšaubīt rezultātu objektivitāti. Ja nākamajos gados pastāv attālināta mācību procesa iespējamība, kārtojot valsts pārbaudes darbus, izglītības iestādei ir jāizvērtē citas pieejas un IT risinājumi, lai rezultāti būtu pēc iespējas patiesāki.

Kalsnavas pamatskolas direktore

Gunta Lapsa